



PT CASHLEZ WORLDWIDE INDONESIA Tbk

PEMANGGILAN KEPADA PEMEGANG SAHAM
INVITATION TO THE SHAREHOLDERS

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Dengan ini Direksi PT Cashlez Worldwide Indonesia Tbk (“Perseroan”) bermaksud untuk mengundang para Pemegang Saham untuk menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan selanjutnya disebut (“Rapat”), pada:

Hari,Tanggal : Rabu, 28 Mei 2025
Waktu : 10.00 WIB - Selesai
Lokasi : Gedung Atria
@Sudirman Lantai 5,
Jalan Jenderal Sudirman
Kav. 33A Kelurahan
Karet Tengsin,
Kecamatan Tanah Abang
Jakarta Pusat 10220

Mata Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan:

1. Persetujuan Laporan Tahunan dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan, Persetujuan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, sekaligus pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada anggota Direksi atas tindakan pengurusan Perseroan dan Dewan Komisaris atas tindakan pengawasan Perseroan yang telah dijalankan selama Tahun Buku 2024.

The Board of Directors of PT Cashlez Worldwide Indonesia Tbk (the “Company”) hereby invites the Shareholders to attend the Annual General Meeting of Shareholders (hereinafter referred to as the “Meeting”), which will be held on:

*Day,Date : Wednesday, May 28th, 2025
Time : 10.00 WIB - End
Location : Atria @Sudirman Building, 5th Floor Jalan Jenderal Sudirman Kav. 33A Karet Tengsin Subdistrict, Tanah Abang District Central Jakarta 10220*

Agenda of the Annual General Meeting of Shareholder:

1. *Approval of the Annual Report and Ratification of the Company’s Consolidated Financial Statements, as well as approval of the Board of Commissioners’ Supervisory Report for the fiscal year ending December 31, 2024, along with the full release and discharge (acquit et de charge) of the Board of Directors for the management and the Board of Commissioners for the supervision of the Company carried out during Fiscal Year 2024.*

2. Pengesahan Laba/Rugi Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2024.
 3. Penetapan Remunerasi (gaji/honorarium, fasilitas, tunjangan, dan benefit lainnya) Tahun Buku 2025 serta Tantiem/Bonus untuk Tahun Buku 2024 bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.
 4. Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik dalam mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk Tahun Buku 2025.
 5. Persetujuan atas perubahan susunan Direksi Perseroan.
 6. Persetujuan atas perubahan Anggaran Dasar Perseroan terkait tugas dan wewenang Direksi Perseroan.
 7. Persetujuan penambahan izin kegiatan usaha Perseroan dalam Anggaran Dasar Perseroan dengan ketentuan Peraturan Badan Pusat Statistik No. 2 Tahun 2020 tentang Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI).
 8. Persetujuan atas penetapan pemegang saham pengendali Perseroan.
 9. Persetujuan untuk memperpanjang pendelegasikan dan memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk penerbitan saham dan penyesuaian modal ditempatkan dan disetor dalam Perseroan sehubungan dengan Penambahan Modal Tanpa Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu
2. *Ratification of the Company's Net Profit/Loss for Fiscal Year 2024.*
 3. *Determination of Remuneration (salary/honorarium, facilities, allowances, and other benefits) for Fiscal Year 2025 and Tantiem/Bonus for Fiscal Year 2024 for members of the Board of Directors and the Board of Commissioners.*
 4. *Authorizes the Board of Commissioners to appoint a Public Accounting Firm to audit the Company's Financial Statements for the 2025 financial year.*
 5. *Approval of changes in the composition of the Company's Board of Directors.*
 6. *Approval of amendments to the Company's Articles of Association related to the duties and authorities of the Board of Directors.*
 7. *Approval of the addition of business activity licenses in the Company's Articles of Association in accordance with the provisions of the Central Statistics Agency Regulation No. 2 of 2020 concerning the Standard Classification of Indonesian Business Fields (KBLI).*
 8. *Approval of the determination of the Company's controlling shareholder.*
 9. *Approval to extend the delegation and grant authority, with substitution rights, to the Company's Board of Commissioners for the issuance of shares and adjustment of issued and paid-up capital in relation to the Capital Increase Without Pre-Emptive Rights as referred to in Regulation No. 14/POJK.04/2019 in*

sebagaimana dimaksud dalam Peraturan No.14/POJK.04/2019 Dalam rangka Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan (Management and Employee Stock Option) yang telah disetujui oleh Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan pada tanggal 31 Mei 2024.

Penjelasan Mata Acara Rapat:

1. Mata Acara Rapat 1,2,3,4 merupakan mata acara rutin diadakan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan.
2. Mata Acara Rapat ke-5 dilakukan karena sesuai dengan ketentuan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan perlu mendapatkan persetujuan dari Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan.
3. Mata Acara Rapat ke-6 dilakukan dalam rangka persetujuan atas perubahan terkait tugas dan wewenang Direksi Perseroan pada Pasal 14 Anggaran Dasar Perseroan.
4. Mata Acara Rapat ke-7 dilaksanakan sehubungan dengan penambahan bidang usaha Perseroan sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha. Dengan penambahan usaha ini, Perseroan akan melakukan perubahan pada Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan mengenai Maksud dan Tujuan Perseroan.
5. Mata Acara Rapat ke-8 dilaksanakan sehubungan dengan penetapan Pemegang Saham Pengendali yang

the context of the Management and Employee Stock Option Program (MESOP) as previously approved by the Company's General Meeting of Shareholders on May 31st, 2024.

The Description of Agenda of the Meeting:

- 1. 1st, 2nd, 3rd, and 4th Meeting Agendas shall be the routine agendas to be discussed in the Annual General Meeting of Shareholders of Company.*
- 2. The agenda of the 5th meeting is carried out because in accordance with the provisions of Law Number 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies, changes in the composition of the member of The Board of Commissioners and Board of Directors of the Company need to obtain approval from the General Meeting of Shareholders of the Company.*
- 3. The agenda of the 6th meeting concerns the approval of the amendment to Article 14 of the Company's Articles of Association regarding the duties and authorities of the Board of Directors.*
- 4. The agenda of the 7th meeting was conducted in relation to the addition of the Company's line of business, in accordance with the provisions of the Financial Services Authority Regulation No. 17/POJK.04/2020 concerning Material Transactions and Changes in Business Activities. With this business expansion, the Company will amend Article 3 of its Articles of Association regarding the Purpose and Objectives of the Company.*
- 5. The agenda of the 8th meeting is conducted in relation to the determination of the Controlling*

ditetapkan dalam RUPS sesuai dengan ketentuan Pasal 45 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 45/2024 tentang Pengembangan dan Penguatan Emiten dan Perusahaan Publik.

6. Mata acara ke-9 dilaksanakan sehubungan dengan perpanjangan pendelegasikan dan penyesuaian penerbitan saham dan penyesuaian modal ditempatkan dan disetor dalam Perseroan sehubungan dengan PMTHMETD dalam rangka Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan.

Catatan:

1. Rapat diselenggarakan dengan mengacu pada Peraturan OJK Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka ("POJK 15/2020") dan Anggaran Dasar Perseroan.
2. Perseroan tidak akan mengirimkan undangan tersendiri kepada masing-masing Pemegang Saham Perseroan, sehingga pemanggilan ini merupakan undangan resmi bagi para Pemegang Saham Perseroan.
3. Pemegang Saham yang berhak hadir dalam Rapat merupakan Pemegang Saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan atau pemilik saldo rekening efek pada penitipan kolektif PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") pada penutupan perdagangan saham di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 05 Mei 2025.

Shareholder as stipulated in the General Meeting of Shareholders (GMS) in accordance with the provisions of Article 45 of the Financial Services Authority Regulation No. 45/2024 concerning the Development and Strengthening of Issuers and Public Companies.

6. *The 9th agenda of the meeting is conducted in relation to the extension of the delegation and adjustment of share issuance and adjustment of the Company's issued and paid-up capital in connection with the Capital Increase Without Pre-emptive Rights (PMTHMETD) under the Management and Employee Stock Ownership Program.*

Notes:

1. *The Meeting was held with reference to OJK Regulation Number 15/POJK.04/2020 concerning Plan and Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies ("POJK 15/2020") and the Company's Articles of Association.*
2. *The Company does not send a separate invitation letter to the Shareholders and the invitation for this meeting is an official invitation.*
3. *Shareholders who are entitled to attend the Meeting are the Company's shareholders whose names are registered in the Register of Shareholders of the Company or owners of securities account balances in the collective custody of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI") at the close of stock trading at the Indonesia Stock Exchange on May 5th, 2025.*

4. Bagi Pemegang Saham yang sahamnya disimpan dalam penitipan kolektif KSEI, Perseroan akan menerbitkan Konfirmasi Tertulis Untuk Rapat (“KTUR”) yang akan didistribusikan melalui KSEI. Pemegang Saham dapat mengambil KTUR di Perusahaan Efek atau Bank Kustodian dimana Pemegang Saham membuka rekening efeknya.
 5. Perseroan menghimbau kepada para Pemegang Saham yang berhak untuk hadir dalam Rapat yang sahamnya dimasukkan dalam penitipan kolektif KSEI, untuk memberikan kuasa secara elektronik melalui fasilitas *Electronic General Meeting System* KSEI (“eASY.KSEI”) dalam tautan <https://akses.ksei.co.id> yang disediakan oleh KSEI sebagai mekanisme pemberian kuasa secara elektronik dalam proses penyelenggaraan Rapat. Fasilitas e-Proxy ini tersedia bagi Pemegang Saham yang berhak untuk hadir dalam Rapat sejak tanggal pemanggilan Rapat sampai sehari sebelum hari penyelenggaraan Rapat yaitu tanggal 27 Mei 2025. Jangka waktu Pemegang Saham dapat mendeklarasikan kuasa dan suaranya, melakukan perubahan penunjukan kepada penerima kuasa Independen dan/atau mengubah pilihan suara untuk tiap mata acara Rapat, maupun melakukan pencabutan kuasa adalah sejak tanggal pemanggilan Rapat ini hingga selambat-lambatnya 1 (satu) hari kerja sebelum tanggal pelaksanaan Rapat yaitu tanggal 27 Mei 2025 pukul 12.00 WIB.
 6. Bagi Pemegang Saham yang akan hadir atau memberikan kuasa secara elektronik ke dalam Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI wajib memperhatikan hal-hal berikut:
 - a. **Proses Registrasi**
4. *For Shareholders whose shares are held in the collective custody of KSEI, the Company will issue Written Confirmations for Meetings (KTUR) which will be distributed through KSEI. Shareholders can take KTUR at Securities Companies or Custodian Banks where Shareholders open their securities accounts.*
 5. *The company encourages shareholders eligible to attend the Meeting, whose shares are held in collective custody by KSEI, to provide electronic authorization through the Electronic General Meeting System of KSEI ("eASY.KSEI") available at link <https://akses.ksei.co.id> provided by KSEI as a mechanism for electronic authorization in the Meeting process. The e-Proxy facility is available to shareholders eligible to attend the Meeting from the date of the Meeting's announcement until one day before the Meeting date, which is May 27th, 2025. The period during which shareholders can declare their authority and votes, make changes to the appointment of Independent proxies and/or alter voting preferences for each agenda item of the Meeting, or withdraw authority is from the date of this Meeting's announcement until no later than 1 (one) working day before the Meeting date, which is May 27th, 2025, at 12:00 PM Western Indonesia Time (WIB).*
 6. *Shareholders who intend to attend or provide electronic authorization for the Meeting through the eASY.KSEI application obligate to the following matters:*
 - a. **Registration Process**

- i. Pemegang Saham tipe individu lokal yang belum memberikan deklarasi kehadiran atau kuasa dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 5 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
 - ii. Pemegang Saham tipe individu lokal yang telah memberikan deklarasi kehadiran tetap belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 5 dan ingin menghadiri Rapat secara elektronik maka wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
 - iii. Pemegang Saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau *Individual Representative* tetapi Pemegang Saham belum memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 5, maka penerima kuasa yang mewakili Pemegang Saham wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- i. Local individual shareholders who have not yet declared their attendance or authorization in the eASY.KSEI application until the deadline specified in number 5 and wish to attend the Meeting electronically must register their attendance in the eASY.KSEI application on the Meeting date until the electronic registration period is closed by the Company.*
 - ii. Local individual shareholders who have declared their permanent attendance but have not yet provided a minimum vote choice for at least 1 (one) of Meeting agenda in the eASY.KSEI application until the deadline specified in number 5 and wish to attend the Meeting electronically must register their attendance in the eASY.KSEI application on the Meeting date until the electronic registration period is closed by the Company.*
 - iii. Shareholders who have authorized a proxy provided by the Company (Independent Representative) or an Individual Representative but have not yet provided a minimum vote choice for at least 1 (one) of the Meeting agenda in the eASY.KSEI application until the deadline specified in number 5, then the proxy representing the shareholder must register their attendance in the eASY.KSEI application on the Meeting date until the electronic registration period is closed by the Company.*

- iv. Pemegang Saham yang telah memberikan kuasa kepada penerima kuasa partisipan/*Intermediary* (Bank Kustodian atau Perusahaan Efek) dan telah memberikan pilihan suara dalam aplikasi eASY.KSEI hingga batas waktu pada butir 5, maka perwakilan penerima kuasa yang telah terdaftar dalam aplikasi eASY.KSEI wajib melakukan registrasi kehadiran dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat sampai dengan masa registrasi Rapat secara elektronik ditutup oleh Perseroan.
- v. Pemegang Saham yang telah memberikan deklarasi kehadiran atau memberikan kuasa kepada penerima kuasa yang disediakan oleh Perseroan (*Independent Representative*) atau Individual Representative dan telah memberikan pilihan suara minimal untuk 1 (satu) atau ke seluruh mata acara Rapat dalam aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 5, maka Pemegang Saham atau penerima kuasa tidak perlu melakukan registrasi kehadiran secara elektronik dalam aplikasi eASY.KSEI pada tanggal pelaksanaan Rapat. Kepemilikan saham akan otomatis diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dan pilihan suara yang telah diberikan akan otomatis diperhitungkan dalam pemungutan suara Rapat.
- vi. Keterlambatan atau kegagalan dalam proses registrasi secara elektronik sebagaimana dimaksud dalam angka (i) s/d (v) dengan alasan apapun akan mengakibatkan Pemegang Saham atau penerima kuasanya tidak dapat menghadiri Rapat secara elektronik, serta kepemilikan sahamnya tidak diperhitungkan sebagai kuorum kehadiran dalam Rapat.
- iv. *Shareholders who have authorized a participant/ Intermediary proxy (Custodian Bank or Securities Company) and have provided voting preferences in the eASY.KSEI application until the deadline specified in number 5, then the representative of the proxy who has been registered in the eASY.KSEI application must register their attendance in the eASY.KSEI application on the Meeting date until the electronic registration period is closed by the Company.*
- v. *Shareholders who have declared their attendance or granted authority to a proxy provided by the Company (Independent Representative) or an Individual Representative and have provided minimum voting preferences for at least 1 (one) or all of the Meeting agenda in the eASY.KSEI application by the deadline specified in number 5, then Shareholders or proxies do not need to electronically register their attendance in the eASY.KSEI application on the Meeting date. Share ownership will be automatically counted towards the quorum of attendance, and the voting preferences provided will be automatically considered in the voting process of the Meeting.*
- vi. *Lateness or electronic registration failures, as mentioned in points (i) to (v), for whatever reason that cause shareholders or their representatives shall not be able to electronically attend the Meeting, and will prevent their shares from being counted as a quorum for the Meeting.*

b. Proses Penyampaian Pertanyaan dan/atau Pendapat Secara Elektronik:

- i. Pemegang Saham atau penerima kuasa memiliki 2 (dua) kali kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat pada setiap sesi diskusi per mata acara Rapat. Pertanyaan dan/atau pendapat per mata acara Rapat dapat disampaikan secara tertulis oleh Pemegang Saham atau penerima kuasa dengan menggunakan fitur *chat* pada kolom '*Electronic Opinions*' yang tersedia dalam layar *E-Meeting Hall* di aplikasi eASY.KSEI. Pemberian pertanyaan dan/atau pendapat dapat dilakukan selama status pelaksanaan Rapat pada kolom '*General Meeting Flow Text*' adalah "*Discussion started for agenda item nomor 1 – 9*" untuk Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan.
- ii. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat secara tertulis melalui layar *E-Meeting Hall* di aplikasi eASY.KSEI merupakan kewenangan Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.
- iii. Bagi penerima kuasa yang hadir secara elektronik dan akan menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat Pemegang Sahamnya selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung, maka diwajibkan untuk menuliskan nama Pemegang Saham dan besar kepemilikan sahamnya lalu diikuti dengan pertanyaan atau pendapat terkait.

b. *Electronic Questions and/or Opinions Submission Process:*

- i. *Shareholders or proxies have two (2) opportunities to ask questions and/or opinions in each discussion session per Meeting agenda. Questions and/or opinions per Meeting agenda can be submitted by Shareholders or proxies using the chat feature in the 'Electronic Opinions' column available on the E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI application. Questions and/or opinions can be submitted while the Meeting status in the 'General Meeting Flow Text' column is "Discussion started for agenda item number 1 – 9" for Annual General Meeting of Shareholders.*
- ii. *The mechanism of handling discussion on each of the Meeting agendas through E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI is determined by the Company and will be included in the Company's Meeting Guidelines through the eASY.KSEI.*
- iii. *For proxies attending electronically who wish to present questions and/or opinions on behalf of their Shareholders during the discussion session for each of the Meeting agenda, it is mandatory to write the name of the Shareholder and their share ownership, followed by the question or opinion related to the Meeting agenda.*

c. Proses Pemungutan Suara/Voting

- i. Proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung di aplikasi eASY.KSEI pada menu *E-Meeting Hall*, sub menu *Live Broadcasting*.
- ii. Pemegang Saham yang hadir sendiri atau diwakilkan penerima kuasanya namun belum memberikan pilihan suara pada mata acara Rapat sebagaimana dimaksud pada butir 5, maka Pemegang Saham atau penerima kuasanya memiliki kesempatan untuk menyampaikan pilihan suaranya selama masa pemungutan suara melalui layar *E-Meeting Hall* di aplikasi eASY.KSEI dibuka oleh Perseroan. Ketika masa pemungutan suara secara elektronik per mata acara Rapat dimulai, sistem secara otomatis menjalankan waktu pemungutan suara dengan menghitung mundur maksimum selama 5 (lima) menit. Selama proses pemungutan suara secara elektronik berlangsung akan terlihat status "*Voting for agenda item no 1 - 9 has started*" untuk persetujuan mata acara RUPS Tahunan. Apabila Pemegang Saham atau penerima kuasanya tidak memberikan pilihan suara untuk mata acara Rapat tertentu hingga status pelaksanaan Rapat yang terlihat pada kolom '*General Meeting Flow Text*' berubah menjadi "*Voting for agenda item no 1 - 9 has ended*" untuk persetujuan mata acara RUPS Tahunan, maka akan dianggap memberikan suara *Abstain* untuk mata acara Rapat yang bersangkutan.

c. The Electronic Voting Process:

- i. *The voting process will be conducted electronically through the E-Meeting Hall menu, Live Broadcasting submenu of the eASY.KSEI.*
- ii. *Shareholders who attend either personally or through their appointed proxies but have not provided voting preferences for the Meeting agenda items as referred to number 5, then Shareholders or their proxies have the opportunity to cast their votes during the voting period through the E-Meeting Hall screen in the eASY.KSEI application opened by the Company. When the electronic voting period for each agenda item of the Meeting begins, the system automatically starts the voting countdown for a maximum of 5 (five) minutes. During the electronic voting process, the status "Voting for agenda item no 1 - 9 has started" for approval of Annual General Meeting of Shareholder. If a Shareholder or their proxy does not provide voting preferences for a specific Meeting agenda item until the Meeting status displayed in the 'General Meeting Flow Text' column changes to "Voting for agenda item no 1 - 9 has ended" for approval of Annual General Meeting of Shareholder, it will be considered as an Abstain vote for the respective Meeting agenda item.*

iii. Waktu pemungutan suara selama proses pemungutan suara secara elektronik merupakan waktu standar yang ditetapkan pada aplikasi eASY.KSEI. Perseroan dapat menetapkan kebijakan waktu pemungutan suara langsung secara elektronik per mata acara dalam Rapat (dengan waktu maksimum adalah 5 (lima) menit per mata acara Rapat) dan akan dituangkan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.

d. Menyaksikan Pelaksanaan Rapat pada Tayangan Rapat

- i. Pemegang Saham atau penerima kuasanya yang telah terdaftar di aplikasi eASY.KSEI paling lambat hingga batas waktu pada butir 5 dapat menyaksikan pelaksanaan Rapat yang sedang berlangsung melalui webinar Zoom dengan mengakses menu eASY.KSEI, sub menu Tayangan RUPS yang berada pada fasilitas AKSes (<https://akses.ksei.co.id/>) ("Tayangan RUPS").
- ii. Tayangan RUPS memiliki kapasitas hingga 500 peserta, di mana kehadiran tiap peserta akan ditentukan berdasarkan *first come first serve basis*. Bagi Pemegang Saham atau penerima kuasanya yang tidak mendapatkan kesempatan untuk menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS tetap dianggap sah hadir secara elektronik serta kepemilikan saham dan pilihan suaranya diperhitungkan dalam Rapat, sepanjang telah registrasi dalam aplikasi eASY.KSEI sebagaimana ketentuan pada butir 6 huruf a angka (i) s/d (v).

iii. *The voting period during the electronic voting process is the standard time set in the eASY.KSEI application. The Company determined a policy for duration of electronic voting for each Meeting agenda during the Meeting (with a maximum time of 5 (five) minutes per Meeting agenda), and will be stipulated in Meeting Guidelines through the eASY.KSEI application.*

d. Live Broadcast of the Meeting

- i. *Shareholders or their proxies who have registered in the eASY.KSEI application by the deadline specified in item 5 can observe the ongoing Meeting through a Zoom webinar by accessing the eASY.KSEI menu, sub-menu "Live Broadcast Meeting" available on the AKSes facility (<https://akses.ksei.co.id/>).*
- ii. *Live Broadcast Meeting has a capacity of up to 500 participants, where the attendance of each participant will be determined on a first-come-first-serve basis. For Shareholders or their proxies who do not have the opportunity to observe the Meeting through the Live Broadcast Meeting, their electronic attendance is still considered valid, and their share ownership and voting preferences will be counted in the Meeting, as long as they have registered in the eASY.KSEI application as stipulated in number 6 letters a numbers (i) to (v).*

- iii. Pemegang Saham atau penerima kuasanya hanya menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS namun tidak registrasi hadir secara elektronik pada aplikasi eASY.KSEI sesuai ketentuan pada butir 6 huruf a angka (i) s/d (v), maka kehadiran Pemegang Saham atau penerima kuasanya tersebut dianggap tidak sah serta tidak akan masuk dalam perhitungan kuorum kehadiran Rapat.
 - iv. Pemegang Saham atau penerima kuasanya yang menyaksikan pelaksanaan Rapat melalui Tayangan RUPS memiliki fitur *raise hand* yang dapat digunakan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau pendapat selama sesi diskusi per mata acara Rapat berlangsung. Apabila Perseroan mengizinkan dengan mengaktifkan fitur *allow to talk*, maka Pemegang Saham atau penerima kuasanya dapat menyampaikan pertanyaan dan/atau pendapat dengan berbicara langsung. Penentuan mekanisme pelaksanaan diskusi per mata acara Rapat menggunakan fitur *allow to talk* yang terdapat dalam Tayangan RUPS merupakan kewenangan Perseroan dan hal tersebut akan dituangkan Perseroan dalam Tata Tertib Pelaksanaan Rapat melalui aplikasi eASY.KSEI.
 - v. Untuk mendapatkan pengalaman terbaik dalam menggunakan aplikasi eASY.KSEI dan/atau Tayangan RUPS, Pemegang Saham atau penerima kuasanya disarankan menggunakan browser Mozilla Firefox.
- iii. *Shareholders or their proxies who only watch the Meeting through the Live Broadcast Meeting but do not electronically registered their attendance in the eASY.KSEI application as stipulated in number 6 letters a numbers (i) to (v) are considered invalid, and their attendance will not be included in the calculation of the Meeting's quorum.*
 - iv. *Shareholders or their proxies who observe the Meeting through the Live Broadcast Meeting have a "raise hand" feature that can be used to ask questions and/or opinions during the discussion session for each Meeting agenda. If the Company activating feature "allow to talk", Shareholders or their proxies can speak directly to ask questions and/or opinions. The determination of the discussion mechanism for Meeting agenda using the "allow to talk" feature available in the Live Broadcast Meeting and it is the discretion of the Company, and this will be stipulated in Meeting Guidelines through the eASY.KSEI application.*
 - v. *Shareholders or their proxies are encouraged to use the Mozilla Firefox browser for the best experience in using the eASY.KSEI and/or Live Broadcast Meeting.*

7. Dalam hal Pemegang Saham belum dapat mengakses eASY.KSEI maka Pemegang Saham dapat mengunduh surat kuasa yang terdapat dalam situs web Perseroan (www.cashlez.com) dan mengirimkan melalui e-mail ke corsec@cashlez.com, dan mengirimkan surat kuasa yang telah ditandatangani di atas meterai yang cukup ke Biro Administrasi Efek PT Sinartama Gunita yang beralamat di Menara Tekno Lantai 7, Jl. Fachrudin No. 19, Tanah Abang, Jakarta 10250, paling lambat 3 (tiga) hari kerja sebelum pelaksanaan Rapat, yaitu pada tanggal 23 Mei 2025
 8. Notaris dibantu dengan Biro Administrasi Efek PT Sinartama Gunita, akan melakukan pengecekan dan perhitungan suara setiap mata acara Rapat tersebut, termasuk yang berdasarkan suara yang telah disampaikan oleh Pemegang Saham melalui eASY.KSEI maupun yang disampaikan dalam Rapat.
 9. Pemegang Saham atau kuasanya yang akan menghadiri rapat wajib menyerahkan fotokopi KTP atau tanda pengenal lainnya kepada petugas Rapat sebelum memasuki ruang Rapat. Bagi Pemegang Saham berbentuk badan hukum, harus melampirkan fotokopi Anggaran Dasar dan akta perubahan susunan pengurus yang terakhir.
 10. Perseroan akan menyediakan bahan-bahan Rapat yang dapat diunduh melalui situs web Perseroan (www.cashlez.com). Perseroan tidak menyediakan bahan Rapat dalam bentuk hard copy pada hari pelaksanaan Rapat.
 11. Untuk mempermudah pengaturan dan tertibnya Rapat, Pemegang Saham atau kuasanya dimohon untuk hadir di tempat Rapat paling lambat 60 (enam puluh) menit sebelum Rapat dimulai.
7. *In the event that the shareholders is unable to access eASY.KSEI, the shareholders can download the power of attorney from the Company's website www.cashlez.com and send it via email to corsec@cashlez.com, and send a signed power of attorney with sufficient stamp duty to the Securities Administration Bureau PT Sinartama Gunita at Menara Tekno Lantai 7, JL Fachrudin No. 19, Tanah Abang, Jakarta 10250, by no later than 3 (three) working days prior to the Meeting, which is on May 23th, 2025*
 8. *Notary assisted by the Securities Administration Bureau (PT Sinartama Gunita), will conduct checks and vote counts for each agenda item of the Meeting, including those based on votes that have been submitted by Shareholders through eASY.KSEI or those submitted at the Meeting.*
 9. *Shareholders or their proxies who will attend the Meeting must submit a photocopy of their KTP or other ID to the Meeting's official before entering the Meeting room. For Shareholders in the form of a legal entity, they must attach a photocopy of the Articles of Association and the deed of amendment to the composition of the latest management.*
 10. *The Company will provide Meeting materials which can be downloaded through the Company's website (www.cashlez.com). The Company does not provide hardcopy meeting materials on the day of the meeting.*
 11. *To facilitate the arrangement and orderliness of the Meeting, Shareholders or their proxies are requested to be present at the Meeting venue lates 60 (sixty minutes) before the Meeting begins.*

12. Pemerintah atau otoritas berwenang dapat sewaktu-waktu mengeluarkan kebijakan pelaksanaan Rapat atau larangan kepada Pemegang Saham Perseroan untuk hadir secara langsung dalam Rapat sebelum atau pada hari pelaksanaan Rapat, dimana hal ini sepenuhnya di luar tanggung jawab Perseroan.

13. Karena keterbatasan ruangan yang memungkinkan hanya sejumlah Pemegang Saham yang dapat hadir secara fisik. Untuk memastikan partisipasi yang adil dan teratur, maka Perseroan akan memberikan prioritas kepada 10 (sepuluh) Pemegang Saham yang hadir secara langsung atau yang melakukan registrasi secara langsung terlebih dahulu.

12. The Government or the competent authority may at any time issue a policy regarding the implementation of the Meeting or prohibition to the Shareholders of the Company to be present directly in the Meeting before or on the day of the Meeting, which is entirely outside the Company's responsibility.

13. Due to space constraints allowing only a limited number of Shareholders to attend physically, to ensure fair and orderly participation, the Company will give priority to 10 (ten) Shareholders who attend in person or register in advance.

Jakarta, 06 Mei 2025 / Jakarta, May 6th, 2025
Direksi Perseroan / Board of Directors of the Company